

BORANG KEHILANGAN / KEROSAKAN / KESILAPAN KAD PELAJAR

ARAHAN : Sila lengkapkan butiran berikut dengan menggunakan HURUF BESAR

BUTIRAN PELAJAR :

NAMA : _____

NO. KAD PENGENALAN : _____

NO. PENDAFTARAN : _____

SEMESTER : _____ JABATAN : _____

Sila tandakan V pada ruangan yang berkenaan

<input type="checkbox"/> KEHILANGAN <ul style="list-style-type: none">Denda RM30.00 dikenakan atas kehilangan kad pelajar.	<input type="checkbox"/> KEROSAKAN <ul style="list-style-type: none">Denda RM10.00Tukar Program	<input type="checkbox"/> KESILAPAN TEKNIKAL <ul style="list-style-type: none">Tiada denda yang dikenakan.
---	---	--

Saya dengan ini mengesahkan bahawa maklumat di atas adalah benar

Disemak dan disahkan oleh:

(Tandatangan Pelajar)

(Tandatangan dan Cop Pegawai Jabatan HEP)

Tarikh: _____

Tarikh: _____

Nota: Sila pastikan borang ini disimpan untuk tujuan pemeriksaan.

✂.....

RESIT KAD PELAJAR (SALINAN PELAJAR)

No. Siri:

Diterima daripada : _____

No Kad Matrik : _____

Wang Sebanyak (RM) : _____